



Anexa 7 - Lista cheltuielilor eligibile pentru beneficiarii schemei de minimis (pentru întreprinderi)

Nr. crt.	Categorie cheltuială	Cheltuieli eligibile
1.	Cheltuieli cu taxe / abonamente / cotizații / acorduri / autorizații necesare pentru implementarea proiectului	Taxe pentru înființarea de start-up-uri <i>Notă: Taxele sunt eligibile doar dacă au fost plătite de către viitorii asociați direct către instituțiile statului abilitate în acest sens.</i>
2.	Subvenții pentru înființarea unei afaceri (antreprenariat)	<p>1. Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat</p> <p>1.1. Cheltuieli salariale</p> <p>1.2. Onorarii/venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/cooptați</p> <p>1.3. Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)</p> <p><i>Notă: În vederea asigurării unui management financiar riguros, cheltuielile salariale vor fi plafonate având în vedere prevederile Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Capitolul 4.3.6, nivel de remunerare - experți (expertiză națională și internațională), luând în considerare și prevederile corrigendum-urilor aplicabile în acest sens.</i></p> <p>2. Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor nou înființate:</p> <p>2.1. Cheltuieli pentru cazare</p> <p>2.2. Cheltuieli cu diurna personalului propriu</p> <p>2.3. Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării)</p> <p>2.4 Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

	<p>3. Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară <i>Notă: În vederea asigurării unui management financiar riguros, cheltuielile din această categorie se supun regulilor impuse prin documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, Capitolul 4.3.7.</i></p> <p>4. Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor <i>Pentru aceste cheltuieli se aplică următoarele plafioane (inclusiv TVA): laptop/notebook - 4.000 lei; computer desktop - 3.500 lei; imprimantă - 3.000 lei; imprimantă multifuncțională - 12.000 lei; videoproiector - 2.500 lei; tabletă - 900 lei.</i></p> <p>5. Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri <i>Pentru închirierea de spații plafonul maxim eligibil este de 75 lei/mp/lună, inclusiv TVA.</i></p> <p>6. Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile) <i>Pentru închirierea/leasingul operațional de autovehicule plafonul maxim eligibil este de 200 lei/zi, inclusiv TVA.</i></p> <p>7. Utilități aferente funcționării întreprinderilor</p> <p>8. Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor</p> <p>9. Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor</p>
--	---



		<ul style="list-style-type: none">10. Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor11. Amortizare de active aferente funcționării întreprinderilor12. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor13. Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor14. Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor15. Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor<ul style="list-style-type: none">15.1. Prelucrare de date15.2. Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice15.3. Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic15.4. Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare
--	--	--